**PENDİK ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU ANASINIFI VELİ KAYIT KABUL SÖZLEŞMESİ**

İş bu sözleşme ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU müdürlüğü ile …………………….’nın velisi olan

................................................................’nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1. 2024/2025 eğitim-öğretim yılı katkı payı tespit komisyonu kararı gereği aylık 650 TL olarak belirlenmiştir.

2-Veli belirlenen ücreti her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde okula ait banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu okul yönetimine yada öğretmenine verir.Kayıt esnasında ilk ayın ödemesi peşin olarak banka hesabına yatırılır ve ödediğine dair dekont diğer kayıt evraklarıyla birlikte okul müdürlüğüne teslim edililir.

3- 30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ile ilgili bu yönetmeliğin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

4-Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık ücret tam olarak tahsil edilir.

5-Haziran ayı ile 15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz

 6-Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

7-Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.

8-Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

9-Okul Yönetimince gerekli görülerek yaptırılan sağlık taramaları, eğitim öğretim faaliyetleri içinde yapılan geziler, tiyatro, sinema vb. etkinliklerin ücreti, veli tarafından karşılanır.

10-Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

11-Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak aile katılımı etkinliklerinde önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılır.

 12-Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

13-Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

14-Çocukların çıkış saatlerinde kim tarafından alınacağı ile ilgili olarak okul idaresi bilgilendirilmedir. Alacak kişi haricinde başka bir kimse öğrenciyi almaya geldiğinde mutlaka okula telefon açarak ve kimliğini göndererek alacak kişinin ismini belirtmesi gerekmektedir. Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

15-Çocuğun eğitim sürecine katılmasından sonra; yaş grubunun gelişim özellikleri dikkate alınarak, gelişim alanlarında tespit edilen sorunlar, davranış bozuklukları, grup içerisinde karşılaşılan uyum problemleri ile ilgili durumlarda;

* Veli – Öğretmen – Okul işbirliği sağlanır.
* Veli yapılan görüşmelerde alınan kararlara uyar.
* Veli çözüm sürecine katılır ve gerekli durumlarda Rehberlik Araştırma Merkezinden yardım almayı kabul eder.

16-Okul yönetimi çocukların eğitim etkinlikleri sırasında çekilen fotoğraf ve video görüntülerini okul resmi web sitesinde, okulun tanıtımı ve eğitim amaçlı sunumlarda veliden izin almadan kullanabilir.

17-Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını ve acil müdahale gerektiren durumlar da tedavisini yaptırmak zorundadır.

18-Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

19-Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde İstanbul ilindeki mahkemeler yetkilidir.

İş bu sözleşme 19 madde olup tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Tarih:

 ****

 Hamza KAVAKYANI

 Öğrenci Velisi Okul Müdürü

Adı Soyadı:

İmzası

**IBAN NO:** TR68 0021 0000 0010 9567 3000 02 **ŞUBE ADI:**VAKIF KATILIM KARTAL E5 ŞUBESİ

**ALICI ADI:**İSTANBUL PENDİK İLKOKULU ZÜBEYDE HANIM