



**T.C.  
PENDİK KAYMAKAMLIĞI  
ZÜBEYDE HANIM İLKOKULU**



**2019-2023  
STRATEJİK PLANI**





*“Türkiye Cumhuriyeti, her anlamı ile büyük Türk milletinin öz ve aziz malıdır.  
Değerli evlâtlarının elinde daima yükselecek, sonsuza kadar yaşayacaktır.”*

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!  
MEHMET AKİF ERSOY



## SUNUŞ

Dünyada hiç değişmeyecek olanın değişim olduğu bir gerçektir. Gelişmek eski durumdan daha iyi duruma gelmekse içinde bulunduğumuz anı ve ulaşmak istediğimiz noktayı görebilmeliyiz. Ulaşmak istediğimiz noktaya sağlıklı bir şekilde varabilmek için de iyi bir planlama yapılması gereği bilincindeyiz.

Planlamamızı kurumumuzun içinde ve dışında bizi etkileyen ve etkilenen tüm bireylerin şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini göz önünde bulundurarak hazırladık. Etrafımızı gözlemledik, çevremizle diyaloğa geçtik, fikirler aldık, nerede olduğumuzu ve nereye ulaşmak istediğimizi kararlaştırdık.

Şimdi asıl hedefimiz 2023 yılındaki Zübeyde Hanım İlkokulu' nu oluşturmak. Gelecekte kendi hayatlarını sürdüreceğ yeteneğe sahip, beden ve ruhen iyi yetişmiş, vatanını ve milletini seven, tarihine bağlı, manevi değerlere saygı duyan, sorumluk alıp, yerine getiren, başarılı, mutlu ve geleceğini düşünerek yetişirmek.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibime, öğretmenlerime, velilerime ve öğrencilerime teşekkür ederim.

Caner YILDIZ  
Okul Müdür

## **SUNUŞ**

## **İÇİNDEKİLER**

### **BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

### **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

#### **Tarihi Gelişim**

#### **Yasal Yükümlülükler**

#### **Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler**

#### **Kuruluş İçi Analiz**

##### *Örgütsel Yapı*

##### *İnsan Kaynakları*

##### *Teknolojik Düzey*

##### *Mali Kaynaklar*

#### **Paydaş Analizi**

#### **PESTLE Analizi**

#### **GZFT Analizi**

#### **Tespit ve İhtiyaçlar**

### **III. GELECEĞE BAKIŞ**

#### **Misyon, Vizyon, Temel değerler**

#### **Stratejik Amaçlar**

#### **Stratejik Hedefler**

#### **Performans Göstergeleri**

#### **Faaliyet/ Projeler**

#### **Stratejiler**

### **IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

### **V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## **EKLER**

# BÖLÜM 1



## STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kurumların verimliliklerinin artırılması ve hesap verilebilirlik gibi yaklaşımlar eğitim sistemlerini etkilemektedir.

Okulumuzun değişim ve gelişim karşısında etkili bir şekilde amaçlarını gerçekleştirebilmesi bir vizyon çevresinde mümkün görülmektedir. Vizyona ulaşmak için iyi tasarlanmış ve analiz edilmiş stratejik plana ihtiyaç duyulmaktadır. Bu amaçla hazırlanan stratejik plan çalışmaları amacımıza ulaşmada önemli bir araç olacaktır.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulurken ekip üyelerinin stratejik planlama ile ilgili bilgi ve deneyimi olan öğretmen ve yöneticiler arasından seçilmesi esas alınmıştır.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1.Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Caner YILDIZ	Okul Müdürü	Zehra ŞANLI	Okul Müdür Yard.
Ertuğrul SARIOĞLU	Okul Müdür Yard.	Hale TÜRKYILMAZ	Öğretmen
Hale TÜRKYILMAZ	Öğretmen	Selda SONAY	Öğretmen
Rabia AKDENİZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Alper Tunga KAYA	Öğretmen
Hacer EREN	OAB Yönetim kurulu üyesi	Emine KAHRAMAN	Veli (varsa)
			Veli (varsa)

# BÖLÜM 2



## DURUM ANALİZİ

## **BÖLÜM II**

### **DURUM ANALİZİ**

#### **2.1.Okulun Tarihi Gelişimi**

Okulumuz İstanbul İli Pendik İlçesi Dolayoba Çınardere Mahallesi Erenler Caddesine Haşım Okur'a ait binada kira bedeli ile 1972/1973 Eğitim-Öğretim yılında Çınardere İlkokulu adı ile hizmete başlamıştır. 1980 yılı ocak ayı içinde Çınardere Mahallesi Akan sokaktaki binaya taşınmıştır. Okulumuz 1992/1993 Eğitim-Öğretim yılında 100.Yıl Zübeyde Hanım İlkokulu olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. Milli Eğitim Bakanlığının 07.08.1992 gün ve 703.3/16426 sayılı kararları ile 1997/1998 eğitim öğretim yılında ilköğretim okuluna dönüştürülmüş olup adı Zübeyde Hanım İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

Halen kullanılmakta olan ikinci bina ilk binanın ihtiyaca cevap vermemesi üzerine yapılmış ve 1994/1995 Eğitim-Öğretim yılında hizmete girmiştir. 2000/2001 Eğitim-Öğretim yılında eski binanın hasarlı oluşu nedeniyle yıkımına karar verilmiş olup, kısa zamanda yeni bina yapılmış ve 03.03.2003 tarihinde 16 derslik,1 kütüphane,2 bilgisayar odası,1 fen laboratuvarı- ve 1 öğretmen odasını kapsamak kaydıyla eğitim-öğretime başlanmıştır.

2011-2012 eğitim öğretim yılının sonunda 4+4+4 eğitim modeli kapsamında okulumuz Zübeyde Hanım İlkokulu ve Zübeyde Hanım Ortaokulu olarak ikiye bölünerek ikili eğitimle eğitim öğretim vermeye devam etmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2013-2014 eğitim öğretim yılında okulumuzun 2. binasının bir bölümü Zübeyde Hanım İmam Hatip Ortaokulu' ne tahsis edilmiştir.

Okulumuz halen 18 derslik, 1 Akıl ve Zeka Oyunları odası ile Kütüphane, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası, 1 konferans salonu ve idare odaları ile eğitim öğretime devam etmektedir.



## 2.2.Yasal Yüklümlükler

Anayasamızın 42.maddesine göre Eğitim ve Öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

Okulumuz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur.

Milli Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Milli Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde öğrencilerimize eğitim ve öğretim hizmetleri sunmak genel görevimizdir.

Kurumumuzun işlevselliğini anlayabilmek için, eğitim sisteminin genel yapısının bu doğrultuda incelenmesi gerekmektedir.

Milli Eğitim Sistemimiz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, eğitim ve öğretimi düzenleyen yasalar, Hükümet Programları, Kalkınma Planları, Milli Eğitim Şuraları, Ulusal Program esas alınarak düzenlenmektedir.

Bu esaslara göre eğitimin ilkeleri; “Eğitim milli, cumhuriyetçi olacak, laiklik esasına dayanacaktır, eğitim planları bilimsel temellere dayalı olacaktır, eğitimde genellik ve eşitlik olacak, fonksiyonel ve çağdaş olacaktır.” şeklinde belirlenmiştir. Eğitim sisteminin genel karakteri; demokratik, çağdaş, bilimsel, laik ve karma eğitim özelliği taşımasıdır. Türk Eğitim Sisteminin amacı; Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak, milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, hızlandırmak ve Türk ulusunu çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı yapmaktır.

Kurumumuzun yasal yükümlülükleri aşağıdaki kanun, yönetmelik ve raporlar tarafından belirlenmektedir.

1. 1982 Anayasası
2. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
3. 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Kanunu
4. İlköğretim Okullar Yönetmeliği
5. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
6. Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
7. DPT-Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
8. 2014-2018 Dönemini Kapsayan 10. Kalkınma Planı
9. 2019-2021 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program
10. 2019-2023 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
11. Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat
12. Milli Eğitim Strateji Belgesi
13. Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Plan ve Programlar
14. Milli Eğitim Şura Kararları

## 15. Bakanlık Faaliyet Alanı İle İlgili Tüm Projeler

## 16. Bakanlık Stratejik Planı

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	*1739 sayılı kanunun 23. maddesi,
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak	*1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	*İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5

Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde: 5

### 2.3. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

2019-2023 stratejik plan hazırlık sürecinde okul müdürlüğümüzün faaliyet alanları gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile sunulan hizmetleri şu şekildedir:

EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİ
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitim hizmetleri</li> <li>✓ Öğrenci başarısının değerlendirilmesi</li> <li>✓ Sınıf geçme işleri</li> <li>✓ Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi</li> <li>✓ Bilimsel araştırmalar</li> <li>✓ Ders kitapları dağıtımı</li> <li>✓ Ders programı hazırlama</li> <li>✓ Öğretmen sınıf dağılımı</li> <li>✓ Müfredata uygun olarak yıllık planların yapılması</li> <li>✓ Öğretimin yürütülmesi</li> <li>✓ Ölçme ve değerlendirme</li> <li>✓ Rehberlik <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci rehberliği</li> </ul> </li> </ul>

- Konferans ve paneller
- Meslek tanıtım organizasyonları
- Bireysel görüşmeler
- Veli bilgilendirme toplantıları
- Seminerler

## YÖNETİM FAALİYETLERİ

- ✓ Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri
- ✓ Karar verme ve planlama
- ✓ Örgütlenme ve koordinasyon
- ✓ Etki ve İletişim
- ✓ Görev dağılımı
- ✓ Ölçme değerlendirme
- ✓ Destek kuruluşları koordinasyonu
- ✓ Denetim
- ✓ Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme
- ✓ Organizasyon ve iş tanımı
- ✓ Öğrenci sağlığı ve güvenliği
- ✓ Personel işleri
- ✓ Burs hizmetleri
- ✓ Okul çevre ilişkileri
- ✓ Öğrenim belgesi düzenleme
- ✓ Temizlik hizmetleri
- ✓ Bakım, onarım işleri
- ✓ Demirbaş ve stok yönetimi
- ✓ Kantin kira gelirleri
- ✓ Kulüp, kurs iş ve işlemleri
- ✓ Ödemeler
- ✓ Taşıma Hizmetleri
- ✓ Öğrenci işleri
- ✓ Seminerler
- ✓ Arşiv hizmetleri ve yönetimi

## SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

- ✓ Toplum hizmeti çalışmaları
- ✓ Kulüp çalışmaları
- ✓ Sosyal ve Kültürel faaliyetler
- ✓ Geziler
- ✓ Turnuvalar
- ✓ Yarışmalar
- ✓ Paneller
- ✓ Konferanslar
- ✓ Festivaller

## 2.4. Kuruluş İçi Analiz

### 2.4.1.Örgütsel Yapı



Şekil 1: Zübeyde Hanım İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

*Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi*

İli: İSTANBUL		İlçesi: PENDİK			
<b>Adres:</b>	Çınardere Mahallesi Akan Sokak No:44/1 34896 Pendik – İSTANBUL	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="http://pendikzubeydehanimilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisi.m.php">http://pendikzubeydehanimilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisi.m.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0216 379 58 94	<b>Faks Numarası:</b>	0216 379 48 46		
<b>e- Posta Adresi:</b>	pendik.zubeydehani m.ilkokulu@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://pendikzubeydehanimilkokulu.meb.k12.tr">http://pendikzubeydehanimilkokulu.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	729487	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün Eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	03/03/2003	<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	7		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	272	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	17
	Erkek	319		Erkek	4
	<b>Toplam</b>	591		<b>Toplam</b>	21
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	33	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	33		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	33	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	12		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	231.00	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	10 Yıl		

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

*Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler*

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X

İdari Odaların Alanı (m2)	22,5	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	810	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	810			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	90			
Kantin (m2)	21			
Tuvalet Sayısı	29			
<b>Diğer (.....)</b>				

#### 2.4.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

##### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	4	14	18
Yabancı Dil ( İngilizce ) Öğretmeni		1	1
Rehber Öğretmen		2	2
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	4	2	6
Toplam	10	21	31

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	16	23	39	3/A	21	11	32
1/B	15	23	38	3/B	16	17	33
1/C	18	22	40	3/C	14	17	31
1/D	18	22	40	3/D	18	18	36
1/E	X	X	X	3/E	X	X	X
2/A	16	12	28	4/A	16	13	29
2/B	13	15	28	4/B	15	19	34
2/C	13	19	32	4/C	12	18	30
2/D	18	15	33	4/D	9	20	29
2/E	11	17	28	4/E	13	16	29

### 2.4.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

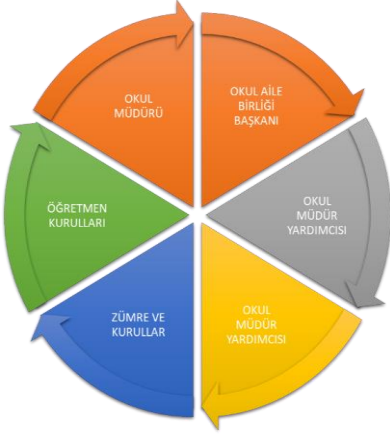
### 2.4.4. Mali Kaynaklar

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	135 170,42	123 087,99
2018	179 882,43	138 549,30

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.



## 2.5. Paydaş Analizi



Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

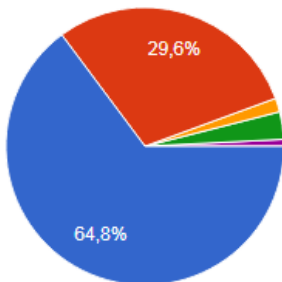
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

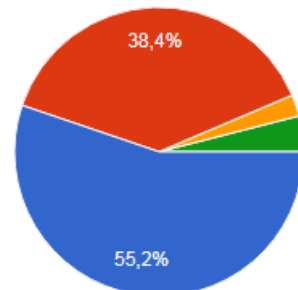
SIRA NO	MADDELER	ORTALAMA
1)	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,544
2)	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,448
3)	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,368
4)	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,352
5)	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,168
6)	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,144
7)	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,096
8)	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,088
9)	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,912
10)	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,896
11)	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,752
12)	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,632
13)	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,432

### En Yüksek Çıkan İlk 5 Madde:

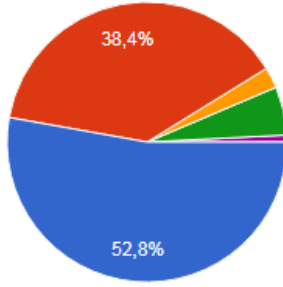
1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



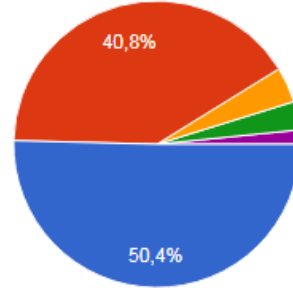
2) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



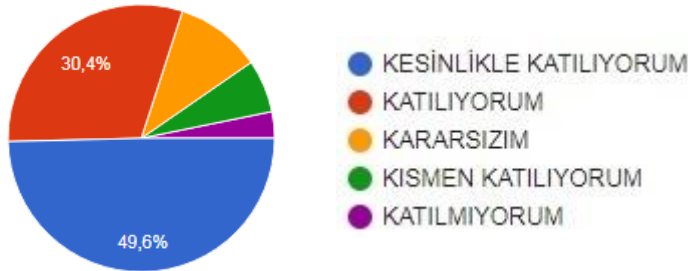
3) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



4) Okulda kendimi güvende hissediyorum.



5) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

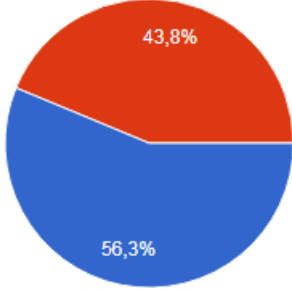


### Öğretmen Anketi Sonuçları:

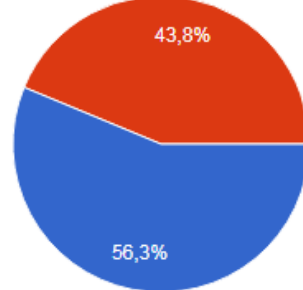
SIRA NO	MADDELER	ORTALAMA
1)	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,5625
2)	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,5625
3)	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,3125
4)	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,3125
5)	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,25
6)	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,25
7)	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,0625
8)	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,0625
9)	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,0625
10)	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,9325
11)	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,8125
12)	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,6875
13)	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,625

En Yüksek Çıkan İlk 5 Madde:

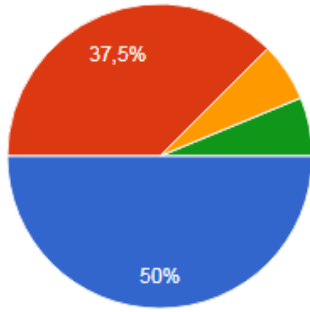
1) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



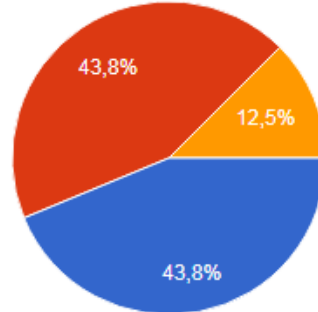
2) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs.



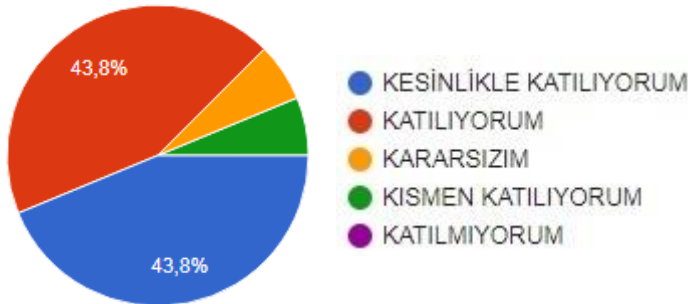
3) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



4) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



5) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

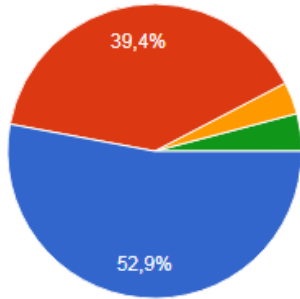


## Veli Anketi Sonuçları:

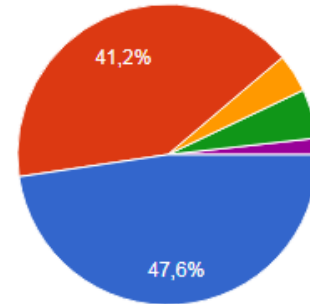
SIRA NO	MADDELER	ORTALAMA
1)	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,4117
2)	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,2764
3)	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,2411
4)	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,2411
5)	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,1647
6)	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,1588
7)	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,9529
8)	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,8823
9)	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,7647
10)	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,6823
11)	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,6411
12)	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,4764
13)	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,3588

### En Yüksek Çıkan İlk 5 Madde:

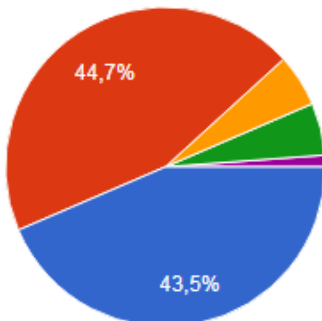
1) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



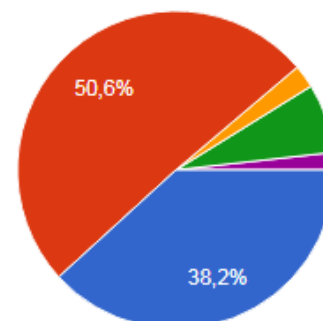
2) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



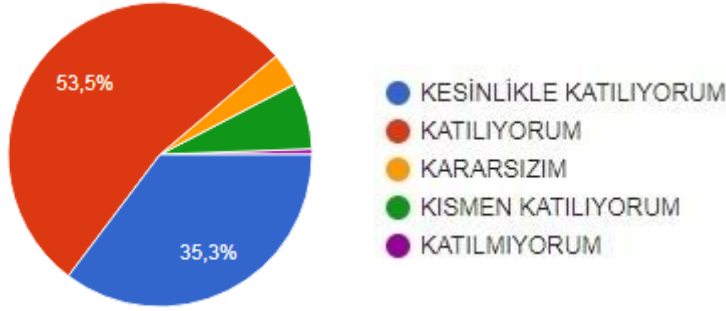
3) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



4) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



5) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



## 2.6. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

<b>Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>❖ personelin yasal hak ve sorumlulukları,</li><li>❖ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>❖ Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,</li><li>❖ Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,</li></ul>
<b>Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>❖ Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>❖ Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>❖ Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>❖ İşsizlik durumu,</li><li>❖ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li></ul>

- ❖ Kullanılabilir gelir
- ❖ Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- ❖ Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- ❖ Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- ❖ İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- ❖ Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,
- ❖ Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

### **Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)**

- ❖ Kariyer beklentileri,
- ❖ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- ❖ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- ❖ Nüfus artışı,
- ❖ Göç,
- ❖ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- ❖ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- ❖ Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- ❖ Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

### **Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)**

- ❖ MEB teknoloji kullanım durumu
- ❖ e- devlet uygulamaları,
- ❖ e-öğrenme, internet olanakları,
- ❖ Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- ❖ Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- ❖ Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- ❖ Teknoloji alanındaki gelişmeler
- ❖ Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,
- ❖ Teknolojinin eğitimde kullanımı
- ❖ Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- ❖ Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- ❖ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

## 2.7. GZFT (SWOT) (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) Analizi



Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tüm bu çalışmalar ışığında müdürlüğümüzün algılanan güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır.

(GZFT) ANALİZİ	
GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okul Aile Birliği ve Okul Yönetimi dayanışmasının güçlü olması</li><li>➤ Eğitim personelinin tecrübeli olması</li><li>➤ Hizmetli personel kadrosunun çalışma performansının yüksek olması</li><li>➤ Uyum içerisinde çalışan bir yönetim kadrosunun olması</li><li>➤ Öğretmenler arasında mesleki ve kişisel dayanışmanın olması</li><li>➤ Güvenli bir okul ortamının olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ İkili eğitim yapıyor olması</li><li>➤ Okul yemekhanesinin olmaması</li><li>➤ Kadrolu Yardımcı Hizmetli Personel sayısının yetersizliği</li><li>➤ Spor salonunun olmaması</li><li>➤ Okul binasının ortaokul ile ortak kullanılması</li><li>➤ Fiziki alanların yetersiz olması ve donanım eksikliği</li></ul>
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okulun toplumdaki imajının olumlu olması</li><li>➤ Belediyeden sağlam destek</li><li>➤ Okula ulaşım olanaklarının çeşitliliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okul çıkışının işlek bir yola açılması</li><li>➤ Parçalanmış ailelerin gün geçtikçe artması</li><li>➤ Genel bütçeden eğitim ve öğretim</li></ul>

➤ İlçe merkezine yakın olması	yatırımlarına yeteri kaynak ayrılmaması ➤ Teknolojik gelişmelerin olumsuz etkileri (TV,internet,cep telefonu, sosyal medya vb.)
-------------------------------	--

## 2.8. Tespit ve İhtiyaçlar

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölüm, durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

1. EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
1.	Okullaşma oranının tamamlanması
2.	Devamsızlık oranlarının (özellikle ortaokulda) yüksek olması
3.	Özel eğitim imkânlarının yeterince sunulmaması
4.	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitime erişim konusunda yasal problem yaşamaları

2. EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1.	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
2.	Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliğin olması
3.	Öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendirerek ortamların varlığı
4.	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
5.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
6.	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
7.	Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın yeterli olmaması
8.	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
9.	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması
10.	Özel Eğitim öğrencilerine yeterli hizmetin sunulmaması



### 3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

1. Okulda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
2. Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması
3. Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
4. Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği
5. Okulun fiziki kapasitesinin yetersiz olması
6. Okulun sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması
7. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
8. Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
9. Stratejik planların uygulanabilmesi için okulda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
10. İstatistik ve bilgi temini konusunda kurumsal hafızanın yeterli olmaması
11. Genel bir izleme-değerlendirme sisteminin olmaması
12. Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması

# BÖLÜM III



## GELECEĞE YÖNELİM

## BÖLÜM III

### GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1.Misyon

##### MİSYONUMUZ \*

**Atatürk'ün göstermiş olduğu yolda ilerleyerek, toplumun ve insanlığın sosyal, kültürel ve ekonomik gelişmesini sağlayacak bireyler yetiştirmek, okulu sahiplenerek, mesai saatleri ve ihtiyaç duyulan her zamanda üzerine düşen görev ve sorumluluğu hiç tereddütsüz olarak yapan, yapmaktan mutluluk duyan, kendisiyle, çevresiyle barışık ve okulu gerçek bir eğitim, kültür, bilim yuvası olarak kabul eden bir anlayışla varız.**

#### 3.2. Vizyon

##### VİZYONUMUZ \*

**Yarınlara güvenle ve umutla bakan nesiller yetiştiren,  
örnek ve lider bir okul olmak**

### 3.3. Temel Değerler

## TEMEL DEĞERLERİMİZ VE İLKELERİMİZ

- ❖ Yapıcı ve geliştirici her türlü fikrin desteklendiği demokratik anlayış ve katılımcılığı esas alırız.
- ❖ Karar alma sürecinde ortak akıl doğrultunda şeffaflık ve eşitlik ilkelerini esas alırız.
- ❖ Atatürk ilkelerini ve cumhuriyet kazanımlarını korumak ve yüceltmeyi esas alırız.
- ❖ “Ben” değil “Biz” olmayı ilke ediniriz.
- ❖ Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- ❖ Bireyleri maddi zenginlikleri ile değil, ahlaki ve insani yönleriyle değerlendiririz.
- ❖ Kendisiyle barışık, ülkesini seven bireyler yetiştiririz.
- ❖ Farklılıkların zenginlik olduğuna inanırız.
- ❖ Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı arttıracığına inanırız.
- ❖ Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- ❖ Öğrencilerimize sanata değer veren araştırmacı düşünce becerisini kazandırarak bilgiye ulaşma yollarını öğrenmelerinin öncelikli olduğuna inanırız.
- ❖ Okulumuz; öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın beklentilerini karşılamaya yönelik eğitim faaliyetlerini yürütürken öğrenci merkezli eğitimi esas alır.
- ❖ Toplumaya yararlı bireyler yetiştirmek hedefimizdir.
- ❖ Paydaşlarımızı önemseriz.
- ❖ Birbirimize karşı sevgi ve hoşgörüyle davranırız.
- ❖ Duygu ve düşüncelere saygı duyarız.
- ❖ Doğa ve çevreyi koruma bilinciyle çalışırız.
- ❖ Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.

### 3.4. Stratejik Amaç, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planları

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak

tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

Bu bölümde Zübeyde Hanım İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrıca yer verilmiştir.

#### *Performans Göstergeleri*

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Her bireyin örgün ve yaygın eğitim hakkına eşit ve adil bir şekilde erişimini ve tamamlamalarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.:** Bireylerin eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

2018 okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul eğitimi düzeyinde %99,90 oranını yakaladığımızı görmekteyiz.

Okullaşma oranlarımızın yükseltilmesi için başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm öğrencilerimizin devamsızlık ve okul terklerinin en aza indirilerek eğitim sürelerinin örgün eğitim içerisinde tamamlanması için ortam sağlanması gerekmektedir.

NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 1.1.1:	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)	62,30	78,00	85,00	95,00	99,00	100
PG. 1.1.2:	Okullaşma Oranı (%)	98,90	99,00	99,35	99,52	99,90	100
PG. 1.1.3:	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	78,42	82,47	93,21	98,00	99,46	100
PG. 1.1.4:	Örgün Eğitimde devamsızlık oranı (20 gün ve üzeri) (%)	6,18	4,50	2,00	1,5	1,25	0,50
PG. 1.1.5:	Sürekli devamsız öğrenci oranı (%)	0,5	0,5	0,3	0,2	0,1	0

## Eylem Planı

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG1.1.1.	<b>Strateji 1.1.1.1</b> Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapıp okulöncesi eğitim kurumlarına yönlendirilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 20 Eylül
PG1.1.2	<b>Strateji 1.1.2.1</b> Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. <b>Strateji 1.1.2.2</b> Öğrencilerimizin bütüncül gelişimini önemseyen bir Temel Eğitim anlayışına geçilerek okullaşma oranı artırılabilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 20 Eylül
PG1.1.3	<b>Strateji 1.1.3.1.</b> Özel eğitim hizmetlerine erişim ve niteliği artırmak için okulumuzda donanımlı bir özel eğitim sınıfı oluşturmak için çalışmalar yapılacaktır. <b>Strateji 1.1.3.2.</b> Kaynaştırma ve üstün zekalı öğrencilerinin etkili eğitim alabilmeleri için Bireysel eğitim Planı ve uygulaması hakkında öğretmenleri bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır. <b>Strateji 1.1.3.3.</b> Özel eğitim desteği ihtiyacı olan hiçbir öğrencimiz eğitimden mahrum bırakılmayacak ihtiyaç doğrultusunda özel eğitim alt sınıfına yönlendirilecek.	Okul Rehberlik Servisi	Her Ay
PG1.1.4	<b>Strateji 1.1.4.1.</b> Öğrencilerin devamsızlıkları titizlikle takip edilerek özürsüz devamsızlık en aza indirilecek. <b>Strateji 1.1.4.2.</b> Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri okula çağrılacak bilgi verilerek sebebi araştırılacak.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Her Ayın Başı
PG1.1.5	<b>Strateji 1.1.5.1.</b> Okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve bu öğrencilerin ailelerine yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır. <b>Strateji 1.1.5.2.</b> Okula devamin sağlanamaması durumunda ilçe MEM'e bilgi verilecek.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı Okul Rehberlik Servisi	Kasım – Nisan Ayları Arası Gerek Duyulduğunda

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.:** 2019-2023 plan döneminde; öğrencilere çağdaş ve kaliteli eğitim vermek, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak ve başarı oranını artırmak, öğrencilerin bireysel farklılıklarını keşfetmek ve geliştirmek.

### **Hedefin Mevcut Durumu**

Nitelikli bir insan gücüne sahip olabilmemiz için eğitim öğretime erişim ve tamamlamanın yanı sıra, bireylerin kaliteli bir eğitim öğretim almalarının önemi de göz ardı edilemez bir gerçektir. Bireylere, kendilerinde var olan potansiyellerini ortaya çıkarabilme imkânı bulabilecekleri, bedensel, zihinsel ve ruhsal yönden gelişimlerini sürdürürken akademik yönden de başarı düzeylerinin yükseldiği bir eğitim öğretim imkânı sunulmalıdır.

Bu nedenle bireylerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranlarının da yükselmesini hedeflemekteyiz.



NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 2.1.1:	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları.	89,09	93,41	95,00	98,00	99,00	100
PG. 2.1.2:	Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	5	8	10	15	20	25
PG. 2.1.3:	Okul bünyesinde düzenlenen sportif etkinlik sayısı	3	5	7	9	10	12
PG. 2.1.4:	Okul bünyesinde düzenlenen Sosyal ve Kültürel etkinlik sayısı	6	7	7	8	9	10
PG. 2.1.5:	Yeni öğretim programları, materyaller, metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb. etkinliklere katılan öğretmen oranı (%)	8	10	15	18	20	22

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG2.1.1.	<b>Strateji 2.1.1.1</b> Öğrencilerin akademik başarısını yukarı çekebilmek için rehberlik servisi tarafından velilere düzenli aralıklarla seminerler verilerek daha bilinçli bir veli profili oluşturulacak.	Okul Rehberlik Servisi	Ekim – Aralık ve Şubat – Mayıs Aylarında
PG2.1.2	<b>Strateji 2.1.2.1</b> Öğrencileri kitap okumaya teşvik için okul bünyesinde velilerin de dahil olduğu kitap okuma yarışması düzenlenecek. <b>Strateji 2.1.2.2</b> Okul Kütüphanesinde okuma ve masal dinleme etkinlikleri yapılarak daha çekici hale getirilecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem Bir Defa
PG2.1.3	<b>Strateji 2.1.3.1.</b> Öğrencilerin okul bünyesinde düzenlenecek sportif etkinliklere katılımını artırmak için etkinlik çeşitliliği artırılabilecek. Masa tenisi, satranç, futbol, yakar top vb. turnuvalar düzenlenecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem İki Defa
PG2.1.4	<b>Strateji 2.1.4.1.</b> Okul bünyesinde düzenlenecek sosyal kültürel etkinlik çeşitliliği artırılarak daha sosyal ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirilecek. Tiyatro, drama, kitap okuma yarışması, gezi vb. etkinlikler düzenlenecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem Üç Defa
PG2.1.5	<b>Strateji 2.1.5.1.</b> Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerle ilgili olarak son gelişmeleri ve örnek uygulamaları paylaşmak üzere branşlar bazında öğretmenlerin geniş katılımları ile çalıştaylar düzenlenecektir, ayrıca merkezi olarak düzenlenecek hizmetiçi eğitimler ve çalıştaylara katılımlar teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Dönem İki Defa

**Stratejik Hedef 2.2.:** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrenci ve personelin yabancı dil yeterliliğini artırmak, etik ve ahlaki değerleri özümseyerek bilimsel araştırma yöntemleri ile öğrencilerin teknolojiyi kullanarak nasıl üretebileceklerini keşfetmelerini sağlamak.

### Hedefin Mevcut Durumu

Gerek ekonomik, gerek kültürel etkileşim açısından bakıldığında küreselleşen dünyada uluslararası hareketliliğin önemi her geçen gün daha da artmaktadır. Bireylerin uluslararası hareketlilikte etkin şekilde yer alabilmeleri için en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş olması gerekmektedir. Elde edilen tüm verilerden, ülkemizde olduğu gibi ilçemizde de bu anlamda önemli bir eksikliğin olduğu göz ardı edilemez.

Bu sebeple yabancı dil öğretiminde yeni yaklaşımlar geliştirilerek bireylerin yabancı dil yeterliliğinin artırılması ve buna paralel olarak çeşitli program, faaliyet ve projeler ile de uluslararası hareketliliğe katılım oranlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.

NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 2.2.1:	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	92,07	95,00	98,00	98,5	99	100
PG. 2.2.2:	DynEd yabancı dil programına katılan öğrenci oranı (%)	85,00	90,41	95,02	98,00	99	100
PG. 2.2.3:	Bilişim teknolojilerinin erişim durumu	86,00	90,41	95,75	98,50	99	100
PG. 2.2.4:	Bilişim teknolojilerinin müfredattaki kazanım ve amaçlar doğrultusunda derslerde kullanım sıklığı	85,42	90,00	95,50	97,00	99	100
PG. 2.2.5:	Robotik kodlama ve stem eğitici eğitimi alan öğretmen sayısı	0	5	8	10	15	20

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG2.2.1.	<b>Strateji 2.2.1.1.</b> Çocuk kulübü çalışmaları kapsamında öğrencilerin yabancı dil dersine katılmaları için teşvik edilecek. <b>Strateji 2.2.1.2.</b> Okulumuzda ilkökul seviyesinde bir dil laboratuvarı oluşturmak için gerekli çalışmalara başlanacak.	Okul Rehberlik Servisi	Dönem Başlarında ve Gerek Duyulduğunda
PG2.2.5	<b>Strateji 2.2.5.1.</b> Hizmetiçi eğitim çalışmaları kapsamında öğretmenler robotik kodlama ve stem eğitimi eğitici eğitimlerine katılmaları için teşvik edilecek. <b>Strateji 2.2.5.2.</b> Okulumuzda ilkökul seviyesinde bir STEM laboratuvarı oluşturmak için gerekli çalışmalara başlanacak.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Dönem Başlarında ve Gerek Duyulduğunda

**STRATEJİK AMAÇ 3:** Okulumuzda çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hakim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 3.1.:** Tüm eğitim çalışanlarının mesleki gelişimleri desteklenecektir.

### Hedefin Mevcut Durumu

Kurumların hizmet faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için yeterli ve nitelikli bir işgücüne sahip olması gerekmektedir. Kurum personelinin nitelikli hizmet üretmesinde hizmet tanımları ve görev alanlarının kapsamlı bir şekilde düzenlenmiş olması, iş ve işlemlerin yürütülmesinde kolaylık ve verimliliği beraberinde getirecektir. Bu bağlamda okulumuzda işlevsel bir insan kaynakları yönetimi ile nitelikli hizmet üretme ve kurum kültürü ile çalışan motivasyonunun artırılması hedeflenmektedir.

NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 3.1.1:	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	33	30	30	27	25	20
PG. 3.1.2:	Öğretmen normu doluluk oranı (%)	92,07	95,00	97,00	98,00	99	100
PG. 3.1.3:	Personel ( Memur, Hizmetli) ihtiyaca göre doluluk oranı (%)	92,07	96,00	98,00	98,5	99	100
PG. 3.1.4:	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	12	25	30	40	45	50
PG. 3.1.5:	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel oranı (%)	20	25	30	40	50	65

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG3.1.3	<b>Strateji 3.1.3.1.</b> Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacı tespit edilerek eksiklerin giderilmesi için İlçe MEM'e bilgi verilecektir. İhtiyaç giderilemediği durumda okul aile birliği olanaklarıyla destek personeli alınacaktır.	İnsan Kaynakları/ Strateji Geliştirme Bölümü	Dönem Başlarında ve Gerek Duyulduğunda
PG3.1.4	<b>Strateji 3.1.4.1.</b> Personele yönelik yapılacak ihtiyaç analizleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet içi eğitimler hakkında İlçe MEM'e bilgi verilerek açılması talep edilecektir.	İnsan Kaynakları/ Strateji Geliştirme Bölümü	Dönem Başlarında ve Gerek Duyulduğunda
PG3.1.5	<b>Strateji 3.1.5.1.</b> Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi için STK, Üniversite, yerel yönetimler, aydın- yazar, düşünür, akademisyen ve sanatçılarla iş birliğine gidilecektir.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Dönem Başlarında ve Gerek Duyulduğunda

**Stratejik Hedef 3.2.:** Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak, eğitim ortamlarının fiziki ve mali alt yapı ihtiyaçlarını karşılamak.

### Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim-Öğretimde kalitenin artırılmasının önemli faktörlerden biri de eğitim öğretim kurumlarımızın fiziki kapasiteleri ile donanım ihtiyaçlarının giderilmesidir. Bu nedenle eğitim kurumlarımızın fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, fiziki ve mali kaynakların kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

Okulumuzun engellilerin kullanımına elverişli hale getirilmesi için Okul Aile Birliği imkanları ile çalışmalar sürdürülmektedir.

Okulumuzun fiziki kapasitesinin geliştirilmesi ve imkânlar dâhilinde sosyal alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması için Eğitim-Öğretime destek sağlayabilecek hayırseverlerin teşviki sağlanarak; özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim kurumlarının fiziki imkânlarından daha rahat yararlanabilmesi, böylelikle fiziki ve mali kaynakların etkin kullanımı beklenmektedir.

NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 3.2.1:	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	33	30	30	27	25	20
PG. 3.2.2:	Okul Aile birliğinin kurum bütçesine katkı oranı %	50,07	58,31	60,56	67,09	82,72	85,00
PG. 3.2.3:	Kurum tarafından yapılan faaliyet ve etkinliklerden elde edilen gelirlerin kurum bütçesine katkı oranı %	10,24	12,38	35,09	38,0	40,50	45,00
PG. 3.2.4:	Kurum fiziki kapasitesini geliştirme ve iyileştirmeye yönelik yapılan harcamaların kurum bütçesine oranı %	75,05	82,91	85,50	87,00	90,00	92,50
PG. 3.2.5:	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	0	3	5	6	7	8

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG3.2.2	<b>Strateji 3.2.2.1.</b> STK'lar, Yerel Yönetimler, hayırseverler ile iş birliği yapılarak okul aile birliği daha güçlü hale getirilecek, ekonomik durumu iyi olmayan öğrenciler de desteklenecek.	Destek Hizmetleri Bölümü	Sürekli
PG3.2.4	<b>Strateji 3.2.4.1.</b> Okulumuzda geleneksel olarak düzenlenen ve önemli bir gelir kaynağı olan kermeste bütün yönetici, öğretmen, veli ve öğrenciler ile sinerji oluşturarak karnaval havasında geçmesini sağlamak.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Mayı vya Haziran Aylarında
PG3.2.5	<b>Strateji 3.2.5.1.</b> Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak planlama doğrultusunda tedarik edilmesi ile ilgili üst makamlarla gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Özel Kalem/Okul Aile Birliği	Sürekli

**Stratejik Hedef 3.3.:** Eğitim paydaşlarını katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dâhil etmek, okulda rehberlik ve denetim işlemlerini geliştirerek şeffaf ve hesap verilebilir yönetim anlayışını ve organizasyonu gerçekleştirmek.

### **Hedefin Mevcut Durumu**

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonlarını verimli hale getirmiş olan kurumlar incelendiğinde, katılımcı, çoğulcu, şeffaf, hesap verilebilir bir yöntemin etkisi öne çıkmaktadır. Eski anlayışların yerine, günün koşullarına uygun çağdaş bir yönetim anlayışının gereği kaçınılmazdır. Bu nedenle Müdürlüğümüzün de kurumsal yapı ile yönetim organizasyon yapısının etkin bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleriyle Müdürlüğümüz organizasyon yapısının bütünleştirilerek kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kurumların nitelikli hizmet sunabilmeleri için her geçen gün artan talepleri karşılamada enformasyon teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Kısa sürede etkin ve doğru hizmet sunmanın yararlanıcı memnuniyeti açısından önemi de kaçınılmazdır. Bu nedenle Müdürlük olarak gelişen enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından en üst seviyede yararlanma amaçlanmaktadır.

NO.:	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 3.3.1:	Katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde oluşturulan kurul,komisyon veya ekip sayısı	12	15	15	20	25	30
PG. 3.3.2:	Öğretmenler Kurulunda alınan kararların uygulanma oranı %	80,62	85,50	90,00	95,00	97,50	100
PG. 3.3.3:	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre kuruma yapılan bildirimlerin uygulanma oranı %	95,05	97,47	98,25	98,50	99,00	100
PG. 3.3.4:	Bimer üzerinden yapılan şikayet sayısı	4	3	2	1	0	0
PG. 3.3.5:	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	33,00	50,00	50,00	60,00	72,00	75,00

No	Eylem İfadesi	Sorumlular	Tarihi
PG3.3.1	<b>Strateji 3.3.1.1.</b> Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için çalışanların görüşlerinin alınacağı bireysel öneri sistemi oluşturularak personelin yönetime katılmaları sağlanacaktır.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Her Dönem İki Defa
PG3.3.2	<b>Strateji 3.3.2.1.</b> Çalışan memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışanların görüşleri alınarak sosyal /kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Her Dönem İki Defa
PG3.3.5	<b>Strateji 3.3.5.1.</b> Yönetici, öğretmen, personelin (Memur, hizmetli) performanslarının değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Strateji Geliştirme Ekibi	Sürekli



# BÖLÜM IV



## MALİYETLENDİRME

### 3.5. Maliyetlendirme

Zübeyde Hanım İlkokulu 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem arz etmektedir.

Okulumuzun Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO.:	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
Amaç 1.	22.540,00	23.265,00	24.500,00	27.340,00	32.550,00	130.195,00
Hedef 1.1.	22.540,00	23.265,00	24.500,00	27.340,00	32.550,00	130.195,00
Amaç 2.	45.785,00	47.350,00	48.450,00	49.950,00	52.000,00	243.535,00
Hedef 2.1.	19.675,00	21.957,00	23.742,00	24.850,00	25.695,00	115.919,00
Hedef 2.2.	26.110,00	25.393,00	24.708,00	25.100,00	26.305,00	127.616,00
Amaç 3.	63.925,00	69.885,00	70.780,00	71.635,00	71.200,00	347.425,00
Hedef 3.1.	19.745,00	21.500,00	23.500,00	23.750,00	23.750,00	112.245,00
Hedef 3.2.	21.975,00	22.750,00	24.500,00	22.970,00	23.000,00	115.195,00
Hedef3.3.	22.205,00	25.635,00	22.780,00	24.915,00	24.450,00	119.985,00

AMAÇLAR TOPLAMI	132.250,00	140.500,00	143.730,00	148.925,00	155.750	721.155,00
-----------------	------------	------------	------------	------------	---------	------------

### 2019 -2023 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu

HARCAMA BİRİMLERİ	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
Bakım Onarım Giderleri	25.000,00	27.000,00	27.500,00	28.000,00	29.000,00	136.500,00
Dayanıklı Tüketim Malzemeleri Ve Demirbaş Alımı	14.000,00	15.000,00	15.270,00	16.000,00	17.750,00	78.020,00
Genel Giderler	3.000,00	3.500,00	3.750,00	4.000,00	4.500,00	18.750,00
Hizmet Alımları	72.000,00	74.000,00	75.000,00	76.500,00	78.500,00	376.000,00
Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları	2.000,00	2.500,00	2.750,00	2.750,00	3.000,00	13.000,00
Kurumlara Yapılan Aktarım Ve Ödemeler	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.250,00	2.500,00	10.250,00
Mal Ve Malzeme Alımları	10.000,00	10.500,00	10.750,00	12.000,00	13.000,00	56.250,00
Öğrenci, Hane Halkı Ve Diğer Yardımlar	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	16.000,00
Personel Gider Ve Ödemeleri	2.250,00	2.750,00	3.250,00	3.925,00	3.500,00	15.675,00
<b>AMAÇLAR TOPLAMI</b>	<b>132.250,00</b>	<b>140.500,00</b>	<b>143.730,00</b>	<b>148.925,00</b>	<b>155.750</b>	<b>721.155,00</b>

# BÖLÜM V



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## **BÖLÜM IV**

### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

#### **4.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi**

Zübeyde Hanım İlkokulu 2019 - 2023 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Okulumuzun hazırlayacağı 6 yıllık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Zübeyde Hanım İlkokullu 2019 - 2023 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Zübeyde Hanım ilkokulu 2019 - 2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

## **EKLER**

